Mandant:

Steuerberatung

Ute Hiller

Rathausplatz 6

88483 Burgrieden

**Ihr Informationsschreiben vom 16.05.2021 zu den Änderungen bei den Kassensystemen ab dem 01.01.2020 und weiterer Neuerungen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihr Schreiben vom 16.05.2021 mit den Neuerungen und Umsetzungsmaßnahmen, die mit der Einführung des neuen **Gesetzes zum Schutz vor Manipulation von digitalen Grund­aufzeichnungen** erforderlich sind, nebst Checklisten, habe ich erhalten.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass neben den bisher bekannten Vorgaben zur ord­nungsgemäßen Kassenführung, auch folgende Punkte zusätzlich zu beachten sind:

1. **Die Neuerungen zur Einzelaufzeichnungsverpflichtung**
2. **Den erforderlichen Einsatz von zertifizierten Sicherheitseinrichtungen bei Registrier- und PC-Kassensystemen ab dem 01.01.2020, mit Ablauf des 31. März 2021 muss nunmehr jedes Kassensystem entsprechend den gesetzlichen Anforderungen des § 146a AO mit einer TSE verbunden sein.**
3. **Die neue Belegausgabepflicht die bereits ab dem 01.01.2020 gilt, einschließlich der erforderlichen Mindestinhalte**
4. **Die Meldungspflicht an die Finanzverwaltung über die im Unternehmen eingesetzten elektronischen Kassensysteme**
5. **Die neuen Bußgelder bei nicht Beachtung der gesetzlichen Vorgaben**
6. **Die Informationen zur Kassennachschau**
7. **Sowie das Erfordernis zur Vorlage von Kasseneinzeldaten (ab 2020 über die digitale Schnittstelle), sämtlicher Organisationsunterlagen, Protokolle der Programmierung und Umprogrammierung, sowie der Verfahrensdokumentation**
8. **Die Schätzungsbefugnis der Finanzverwaltung bei Fehlen der unter Punkt 7 aufge­führten Unterlagen und Daten**

Ich habe ebenfalls zur Kenntnis genommen, dass die Nutzung einer sog. „offenen Ladenkasse“ und der Einnahmenermittlung mittels Kassenbericht grundsätzlich nur bei dem **Verkauf von Waren an eine Vielzahl von nicht bekannten Personen gegen Barzahlung** möglich ist. Dies gilt grundsätzlich auch für vergleichbare Dienstleister.

**Einzelaufzeichnungen sind dagegen zu führen,** wenn der **Kundenkontakt in etwa der Dauer der Dienstleistung entspricht und der Kunde auf die Ausübung der Dienstleistung üblicherweise individuell Einfluss nehmen kann**, (z.B. Frisöre, Kosmetik- und Fingernagelstudios sowie Fußpfleger, Ärzte, Tierärzte, Physiotherapeuten).

**Bitte kontaktieren Sie mich zur Vereinbarung eines Beratungstermins**

**Ich bin nicht betroffen und benötige keine Unterstützung**

**Ich brauche Hilfe bei der Erstellung der Verfahrensdokumentation**

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift, Firmenstempel